

ВНУТРЕННИЕ ДОКУМЕНТЫ

СРО НП «ДЕПАРТАМЕНТ РАЗВИТИЯ И ЗАЩИТЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА В ОБЛАСТИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ»

УТВЕРЖДЕНО

Правлением СРО НП «Департамент развития и защиты малого и среднего бизнеса
в области пожарной безопасности»

Решение № 196 от «21» декабря 2016 г.

Порядок и методика

проведения профессионально-общественной аккредитации

профессиональных образовательных программ СРО НП

**« Департамент развития и защиты малого и среднего бизнеса
в области пожарной безопасности»**

г. Москва

2016г.

Содержание

1. Общие положения	Стр. 4
2. Термины и определения	Стр. 4
3. Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.	Стр. 6
4. Методика проведения аккредитационной экспертизы	Стр. 7
4.1. I этап. Подготовка к прохождению аккредитационной экспертизы	Стр. 7
4.2. II этап. Заключение договора о проведении аккредитационной экспертизы	Стр. 9
4.3. III Этап. Подготовка отчета о самообследовании образовательной организации	Стр. 9
4.4. IV Этап. Процедура профессионально-общественной аккредитации:	Стр. 9
4.5. V Этап. Принятие аккредитующей организацией решения о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.	Стр. 11
5. Апелляция на решение аккредитующей организации	Стр. 12
Приложение 1. Правила обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, заинтересованных в получении профессионально-общественной аккредитации реализуемых профессиональных образовательных программ	Стр. 14
<i>Приложение 1.1.</i> Форма заявки на проведение профессионально-общественной аккредитации образовательных программ	Стр. 17
<i>Приложение 1.2</i> Проект договора о проведении общественно - профессиональной аккредитации	Стр. 18
Приложение 2. Методика расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации	Стр. 23
<i>Приложение 2.1.</i> Перечень командировочных расходов, связанных с проведением выездной оценки образовательной программы, в случае визита в образовательную организацию	Стр. 25
<i>Приложение 2.2.</i> Перечень работ по оценке соответствия аккредитуемой образовательной программы, критериям, установленным Базовыми принципами профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ	Стр. 26
Приложение 3. Алгоритм проведения и примерные сроки процедуры профессионально-общественной аккредитации	Стр. 27

Приложение 4. Структура отчета по самообследованию образовательной организации для прохождения процедуры профессионально-общественной аккредитации образовательной программы	Стр. 29
Приложение 5. Форма экспертного листа профессионально-общественной аккредитации основной профессиональной образовательной программы (программы СПО (ППКРС, ППССЗ), программы ВО)	Стр. 34
Приложение 6. Форма экспертного листа профессионально-общественной аккредитации программы профессионального обучения / дополнительной профессиональной программы	Стр. 44
Приложение 7. Примерная структура экспертного заключения по результатам аккредитационной экспертизы	Стр. 49
Приложение 8. Положение «О свидетельстве профессионально-общественной аккредитации образовательных программ	Стр. 50
<i>Приложение 8.1.</i> Состав Аккредитационного совета по профессионально-общественной аккредитации образовательных программ	Стр. 54
Приложение 9. Правила апелляции и основания лишения профессионально-общественной аккредитации	Стр. 56
<i>Приложение 9.1.</i> Состав Апелляционной комиссии Совета по профессиональным квалификациям рассмотрению апелляций поступивших в ходе проведения профессионально-общественной аккредитации	Стр. 62

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения и методика профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в области пожарной безопасности (далее Порядок) разработаны в соответствии с положениями статьи 96 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядка отбора, мониторинга и контроля деятельности организаций, осуществляющих профессионально-общественную аккредитацию профессиональных образовательных программ».

1.2. Настоящий Порядок устанавливает требования и методику проведения профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, в том числе программ профессионального обучения, а также дополнительных профессиональных программ .

2. Термины и определения.

2.1. В настоящем Порядке и методике проведения профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ в области пожарной безопасности (далее Порядок), применены следующие термины:

2.2. Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ – признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших профессиональную образовательную программу в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающими требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

2.3. Аккредитационная экспертиза – процедура оценки образовательной программы, основанная на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы критериям, установленным Базовыми принципами. Аккредитационная экспертиза проводится комиссией независимых экспертов, которую создает аккредитующая организация либо экспертная организация, привлеченная аккредитующей организацией к проведению аккредитационной экспертизы.

2.4. Аккредитующая организация – организация, которая проводит профессионально-общественную аккредитацию образовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность и ведением реестра аккредитованных образовательных программ

2.5. Аккредитационный совет – орган, функционирующий при Совете ПОА СРО НП «Департамент развития и защиты малого и среднего бизнеса в области пожарной безопасности и осуществляющий полномочия, связанные с рассмотрением итогов проведения аккредитационной экспертизы и вынесением окончательного решения в части признания программы, заявленной на профессионально-общественную аккредитацию, соответствующей установленным требованиям.

2.6. Базовая организация – организация, выполняющая функции по организационно-техническому обеспечению системы профессионально-общественной аккредитации.

2.7. Критерий – признак, на основании которого проводится оценка соответствия образовательной программы требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля и определяемый через его показатели.

2.8. Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.9. Эксперт – физическое лицо, привлекаемое аккредитующей организацией к проведению аккредитационной экспертизы, имеющий профессиональные знания, профессора и преподаватели по профилю, работники отраслевых предприятий .

2.10. Экспертная организация – юридическое лицо, привлекаемое аккредитующей организацией к проведению аккредитационной экспертизы и выполняющее функции по организации и проведению аккредитационной экспертизы. Экспертная организация работает по заданным аккредитующей организацией (или уполномоченной ею организацией) нормам, требованиям, критериям.

3. Порядок проведения профессионально-общественной аккредитации образовательных программ

3.1. Совет ПОА СРО НП «Департамент развития и защиты малого и среднего бизнеса в области пожарной безопасности» осуществляет деятельность по организации профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ.

3.2. Профессионально-общественная аккредитация в области пожарной безопасности проводится Аккредитующей организацией – Советом ПОО СРО НП «Департамент развития и защиты малого и среднего бизнеса в области пожарной безопасности»

3.3. Итоговое решение о результатах профессионально-общественной аккредитации образовательной программы принимается Аккредитационным Советом СРО НП «Департамент развития и защиты малого и среднего бизнеса в области пожарной безопасности» по итогам проведения аккредитационной экспертизы.

3.4. Под аккредитационной экспертизой понимается процедура оценки образовательной программы, основанная на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы критериям, установленным Базовыми принципами.

3.5. Критериями оценки в соответствии с Базовыми принципами профессионально-общественной аккредитации образовательных программ являются:

а) успешное прохождение выпускниками профессиональной образовательной программы процедуры независимой оценки квалификации;

б) соответствие сформулированных в профессиональной образовательной программе планируемых результатов освоения профессиональной образовательной программы (выраженных в форме профессиональных компетенций, результатах обучения, иных формах) профессиональным стандартам, квалификационным характеристикам;

в) соответствие учебных планов, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных материалов и процедур запланированным результатам освоения образовательной программы (компетенциям и результатам обучения);

г) соответствие материально-технических, информационно-коммуникационных, учебно-методических и иных ресурсов, непосредственно влияющих на качество подготовки выпускников, содержанию профессиональной деятельности и профессиональным задачам, к которым готовится выпускник;

д) наличие спроса на профессиональную образовательную программу, востребованность выпускников профессиональной образовательной программы работодателями.

е) подтвержденное участие работодателей:

- в проектировании профессиональной образовательной программы, включая планируемые результаты ее освоения, оценочные материалы учебные планы, рабочие программы;
- в организации проектной работы обучающихся;
- в разработке и реализации программ практик, формировании планируемых результатов их прохождения;
- в разработке тем выпускных квалификационных работ, значимых для соответствующих областей профессиональной деятельности;
- в востребованности выпускников образовательной организации.

3.6. Профессионально-общественная аккредитация в форме аккредитационной экспертизы проводится аккредитующей организацией на добровольной основе по заявлениям (заявкам) организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

3.7. Профессионально-общественная аккредитация проводится непосредственно аккредитующей организацией или по её поручению экспертной организацией, прошедшей процедуру отбора и наделения полномочиями в соответствии с «Порядком отбора экспертных организаций и экспертов по аккредитации образовательных программ».

3.8. Профессионально-общественная аккредитация профессиональной образовательной программы осуществляется в соответствии с Методикой проведения аккредитационной экспертизы.

4. Методика проведения аккредитационной экспертизы

Аккредитационная экспертиза проводится в несколько этапов:

4.1. I Этап. Подготовка к прохождению аккредитационной экспертизы

Подготовка к прохождению аккредитационной экспертизы включает в себя следующие шаги:

4.1.1. Обращение. Обращение Заявителя - организации, реализующей основную профессиональную образовательную программу, программу профессионального обучения или дополнительную профессиональную программу, - предусматривает принятие

Заявителем инициативного решения о необходимости профессионально-общественной аккредитации и направление в адрес Аккредитующей организации Заявки по форме, установленной «Правилами обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, заинтересованных в получении профессионально-общественной аккредитации реализуемых профессиональных образовательных программ» (Приложение 1).

В Заявке должны быть указаны:

- для основных профессиональных образовательных программ - код и наименование направления подготовки (специальности, профессии) и наименование образовательной программы (образовательных программ);
- для основных программ профессионального обучения – код и наименование профессии рабочего, должности служащего, а также типа программы (подготовка, переподготовка, повышение квалификации);
- для дополнительных профессиональных программ – наименование образовательной программы и перечня профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках программы ДПП, а также тип программы (переподготовка, повышение квалификации);

В заявке также указывается:

- ✓ профессиональный стандарт, на соответствие которому аккредитуется заявляемая программа;
- ✓ форма освоения программы (очная, очно-заочная, заочная);
- ✓ срок освоения программы.

Заявка и документы для проведения профессионально-общественной аккредитации могут быть переданы в Аккредитующую организацию как печатном, так и в электронном виде (по электронным каналам связи).

4.1.2. Рассмотрение заявки. Аккредитующая организация в течение 5 рабочих дней рассматривает поданную заявку на предмет определения соответствия программы полномочиям аккредитующей организации .

В случае соответствия поступившей заявки установленным требованиям, Аккредитующая организация принимает решение о проведении аккредитационной экспертизы.

Образовательная организация имеет право отозвать заявку на проведение профессионально-общественной аккредитации профессиональной образовательной программы до момента заключения договора на проведение профессионально-общественной аккредитации.

4.2. II Этап. Заключение договора о проведении профессионально-общественной аккредитации.

4.2.1. Аккредитационная экспертиза проводится на основании договора об оказании услуг по проведению профессионально-общественной аккредитации образовательной программы, форма и порядок заключения которого установлены «Правилами обращения организаций, осуществляющих образовательную деятельность, заинтересованных в получении профессионально-общественной аккредитации реализуемых профессиональных образовательных программ».

4.2.2. На основании поданной заявки Аккредитуемая организация (по согласованию с Экспертной организацией в случае последующей передачи полномочий) составляет смету затрат на организацию и проведение профессионально-общественной аккредитации, которая определяется в соответствии с «Методикой расчета стоимости предоставления услуги по профессионально-общественной аккредитации» (Приложение 2).

4.2.3. В течение 7-ми рабочих дней с момента поступления Заявки в Аккредитуемую организацию проект Договора вместе со сметой затрат и счетом на оплату услуг направляется заказчику услуг профессионально-общественной аккредитации для согласования и подписи.

4.3. III Этап. Подготовка отчета о самообследовании образовательной организацией.

4.3.1. Образовательная организация, претендующая на получение профессионально-общественной аккредитации профессиональной образовательной программы и направившая заявку в Аккредитуемую организацию, предоставляет отчет о самообследовании.

4.3.2. Отчет о самообследовании образовательной организации содержит аналитическую информацию, а также фактический материал, дающий основания для экспертной оценки программы в соответствии с установленными критериями. К отчету

прикладываются перечень, копии и ссылки на документы, подтверждающие факты и сведения, заявленные в отчете.

4.3.3. Срок подготовки отчета о самообследовании определяется в Договоре, исходя из примерных сроков подготовки отчета образовательной организацией, данных в **Приложении 3**.

Примерная структура отчета о самообследовании образовательной организации представлена в **Приложении 4**.

4.4. IV Этап. Процедура профессионально-общественной аккредитации.

4.4.1. Процедура профессионально-общественной аккредитации начинается после заключения Договора о проведении профессионально-общественной аккредитации, подтверждения оплаты услуг по Договору Заявителя в Аккредитующей организации.

4.4.2. Процедура профессионально-общественной аккредитации состоит из трех этапов: документационной проверки, выездной проверки и подготовки экспертного заключения.

4.4.3. Основным источником информации для проведения экспертами документационной проверки профессиональной образовательной программы является отчет о самообследовании образовательной организации.

4.4.4. Дополнительным источником информации для работы экспертов является сайт образовательной организации, содержащий информацию в соответствии с постановлением Правительства РФ № 582 от 10 июля 2013 г. «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации» и приказом Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации».

4.4.5. По итогам анализа отчета и документов, его подтверждающих, представленных образовательной организацией, эксперты вправе подготовить перечень замечаний для доработки как документационной, так и фактической части отчета по профессиональной образовательной программе (отчет по самообследованию). Для доработки отчета образовательной организации предоставляется 7 рабочих дней.

4.4.6. Выездная аккредитационная экспертиза проводится после документационной проверки для анализа информации об аккредитуемой образовательной программе в части тех показателей, сведения по которым не могут быть представлены на сайте организации, осуществляющей образовательную деятельность, в отчете о самообследовании или с использованием иных способов дистанционной передачи информации. Выездная аккредитационная экспертиза также может проводиться для подтверждения (удостоверения) информации, переданной образовательной организацией дистанционно.

4.4.7. Показатели, по которым проводится анализ профессиональных образовательных программ на их соответствие требованиям профессиональных стандартов и другим квалификационным требованиям, дифференцируются по группам программ: 1) основные профессиональные образовательные программы высшего и среднего профессионального образования; 2) программы профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

4.4.8. Для формирования экспертного мнения по итогам документационной и выездной проверки экспертами в течение 7 рабочих дней оформляются экспертные листы (Приложении 5,6), соответствующие экспертируемой программе. Экспертный лист заверяется экспертом, проводившим экспертный анализ профессиональной образовательной программы.

Экспертный лист представляет собой перечень оценочных показателей, сгруппированных в соответствии с шестью критериями «Базовых принципов профессионально-общественной аккредитации». В экспертном листе также указываются: наименование, вид программы, соответствующий профессиональный стандарт и присваиваемая по итогам освоения программы квалификация. Экспертный лист содержит данные Договора, согласно которому проводится экспертиза.

4.4.9. Оценка показателей носит или качественный, или количественный характер. Данные по каждому показателю преобразуется в баллы по схеме, обозначенной в экспертном листе. Сумма баллов по всем показателям является итоговой экспертной оценкой в баллах. Итоговая экспертная оценка может быть повышена добавлением баллов в соответствии с дополнительными критериями, обозначенными в экспертном листе.

Среднее суммарное значение баллов по итогам заполнения всех экспертных листов, равное 71% от максимальной суммы баллов, является пороговым для признания успешного прохождения процедуры профессионально-общественной аккредитации.

4.4.10. Подготовка экспертного заключения осуществляется Аккредитующей организацией в течение 10 рабочих дней на основании результатов экспертной оценки программы, заявленной на прохождение процедуры профессионально-общественной аккредитации. Экспертное заключение состоит из текстовой части и, в качестве приложения, экспертных листов. Примерная структура экспертного заключения представлена в **Приложении 7**.

4.4.11. Экспертное заключение передается в Аккредитационный Совет в течение 3-х рабочих дней.

4.5. V Этап. Принятие решения о профессионально-общественной аккредитации образовательной программы или об отказе в профессионально-общественной аккредитации.

4.5.1. Решение о профессионально-общественной аккредитации (или об отказе в аккредитации) принимается Аккредитационным Советом по результатам проведения аккредитационной экспертизы в течение 15 рабочих дней с момента поступления экспертного заключения. Основанием для вынесения решения становится экспертное заключение, передаваемое Аккредитующей организацией в Аккредитационный Совет.

4.5.2. По результатам рассмотрения экспертного заключения могут быть приняты следующие решения о профессионально-общественной аккредитации:

«Аккредитация программы _____» на срок не более 5 лет;

«Отказ в аккредитации».

Принятое на заседании Аккредитационного Совета решение фиксируется в Протоколе заседания.

4.5.4. Информация о результатах профессионально-общественной аккредитации предоставляется в Аккредитуемую организацию в течение 3-5 дней.

4.5.5. В случае принятия положительного решения по результатам профессионально-общественной аккредитации, Аккредитующая организация присваивает образовательной программе, прошедшей аккредитационные процедуры, идентификационный номер с одновременным внесением соответствующих сведений в реестр образовательных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию (далее – реестр программ).

Сведения об аккредитованной программе направляются в АИС «Мониторинг ПОА».

4.5.6. Для подтверждения факта прохождения образовательной организацией процедуры профессионально-общественной аккредитации и получения положительного заключения по ее итогам Аккредитующей организацией в течение месяца с момента принятия решения выдается Аккредитационное свидетельство.

4.5.6. Требования к порядку выдачи и оформления аккредитационного свидетельства установлены Положением «О свидетельстве профессионально-общественной аккредитации образовательных программ» (Приложение 8).

5. Апелляция на решение аккредитующей организации

5.1. Образовательная организация, получив решение об аккредитации, может не согласиться с мнением экспертов, заключениями аккредитующей организации и/или с решением Аккредитационного Совета.

В таких случаях образовательная организация вправе направить в Совет апелляционное заявление о несогласии с решением, в том числе в связи с нарушением, по мнению организации, осуществляющей образовательную деятельность, процедур проведения профессионально-общественной аккредитации.

5.2. Апелляция должна быть составлена в письменной форме и подписана руководителем образовательной организации. В апелляции указывается, какие именно заключения экспертов (или заключения Аккредитационного Совета) неверно отражают состояние дел в образовательной организации.

5.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, формируемой Советом совместно с аккредитующей организацией в порядке, установленном Правилами апелляции (Приложение 9).

5.4. В случае установления Апелляционной комиссией факта нарушения «Базовых принципов профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ», «Порядка отбора, мониторинга и контроля деятельности организаций, осуществляющих профессионально-общественную аккредитацию профессиональных образовательных программ», настоящего Порядка и реализуемых

организациями, осуществляющими образовательную деятельность, методики проведения аккредитационной экспертизы, Совет выдает Аккредитуемой организации предписание о пересмотре решения, а также принимает меры к устранению нарушений и несоответствий.

5.5. В случае повторного несогласия Заявителя с решением Апелляционной комиссии, образовательная организация вправе обратиться в суд с соответствующим заявлением.